



COMUNE DI GONZAGA

Provincia di Mantova

Piazza Castello n. 1 - 46023 Gonzaga (Mn)
Settore Affari Generali Servizi alla Persona1
Ufficio scuola tel. 0376/526336
PEC: gonzaga.mn@legalmail.it

SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI A.S. 2019-2020 - DA LUNEDÌ 13/05/2019 A VENERDÌ 07/06/2019

ISCRIZIONI

le iscrizioni sono aperte presso l'Ufficio Scuola del Comune in Piazza Castello 1 tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, mercoledì pomeriggio dalle ore 14:30 alle ore 16:30 e sabato dalle ore 8:30 alle ore 11:30. **TARIFE E MODULISTICA SCARICABILI SUL SITO: www.comune.gonzaga.mn.it**. Il modulo di iscrizione può essere trasmesso per posta elettronica certificata **PEC: gonzaga.mn@legalmail.it** oppure consegnato a mano presso l'ufficio scuola o protocollo del Comune di Gonzaga. In tutti i casi il modulo dovrà essere completato in ogni parte relativa al servizio prescelto ed **allegare fotocopia di un valido documento di identità del genitore**. La richiesta dei servizi erogati dal Comune, se debitamente compilata, si considera a tutti gli effetti come "iscrizione" e pertanto impegna il genitore per l'anno scolastico 2019/2020, senza necessità di successiva conferma da parte del Comune. **AGEVOLAZIONI TARIFFARIE** :per accedere alle eventuali agevolazioni tariffarie presentare autocertificazione o attestazione reddito ISEE in corso di validità.

SERVIZI ALLE SCUOLE

- SCUOLA DELL'INFANZIA "COLLODI" GONZAGA : mensa scolastica e prolungamento orario dalle 15:45 alle 18:00;
- SCUOLA DELL'INFANZIA "MARAINI" PALIDANO : mensa scolastica;
- SCUOLA PRIMARIA "DON L. MILANI" GONZAGA : mensa scolastica, trasporto scolastico e bus navetta, Prescuola 7:30-8:00, dopo scuola C.A.G. "8 volante" in via Canaro, 3 dalle ore 16:00 alle ore 18:00 ;
- SECONDARIA DI 1 GRADO "B. CROCE" GONZAGA : mensa scolastica, trasporto scolastico, prescuola dalle ore 7:30 alle ore 8:10.



INFORMAZIONI TRASPORTO SCOLASTICO E BUS NAVETTA

- **PRIMO ACCESSO**: sono necessarie **2 foto** tessera del bambino/a e alla domanda di iscrizione al servizio, oltre al modello di iscrizione fornito dal Comune, **deve essere allegato anche il modulo predisposto da Apam Esercizio S.p.a.** ;
- **RINNOVO SERVIZIO**: in caso di rinnovo del servizio è necessario consegnare al momento dell'iscrizione il modulo del Comune e la tessera APAM dell'alunno già in possesso.

COMUNICAZIONI SUCCESSIVE ALLE ISCRIZIONI Il genitore richiedente dovrà recarsi all'Ufficio Scuola del Comune per la disdetta/variazione dei servizi richiesti, per le modifiche anagrafiche o in caso di cambio di residenza e **PER IL RITIRO DELLA TESSERA APAM A.S. 2019-2020 A PARTIRE DA MERCOLEDÌ 4 SETTEMBRE 2019.**

- ❖ **SI RICORDA CHE PER LE ISCRIZIONI FUORI TERMINE L'ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA È SUBORDINATA ALLA DISPONIBILITÀ DEI POSTI SULLO SCUOLABUS.**



INFORMAZIONI SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

L'iscrizione al servizio mensa scolastica è necessaria sia per la prima iscrizione sia per rinnovo servizio.

In caso di dieta speciale si chiede al genitore di allegare al modulo di iscrizione anche il certificato del pediatra.

Per ulteriori informazioni relative al servizio mensa, un responsabile della Soc. I Tulipani sarà presente presso l'ufficio scuola del comune tutti i mercoledì mattina dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:30 alle ore 16:30 per tutto il periodo di iscrizione. Il modulo di iscrizione può essere trasmesso per :

- posta elettronica certificata **PEC: gonzaga.mn@legalmail.it**
- consegnato a mano presso l'ufficio scuola o protocollo del Comune di Gonzaga **allegando fotocopia di un valido documento di identità del genitore;**

- ❖ **SI RICORDA CHE PER TUTTE ISCRIZIONI FUORI TERMINE L'ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA È SUBORDINATA ALLA VERIFICA E DISPONIBILITÀ DELLA SCUOLA .**